



Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ	Ediția: I Nr.de ex.: 1
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-08	Revizia: - Nr. de ex.: -

Anexa nr. 6
la Ordinul IMSP CNAMUP
nr. 246 din 22.04. 2026






PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD

GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN

ACTIVITATEA MEDICALĂ

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ	Ediția: I Nr.de ex.: 1
		Revizia: - Nr. de ex.: -
Cod CNAMUP: PO-DCTM-08		Exemplar nr.: 1

1. LISTA RESPONSABILILOR DE ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.

Nr. crt.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Diana CARAȘTEFAN	Șef DCTM	03.03.26	
		Sergiu BOLOGA	Medic epidemiolog DCTM	26.01.26	
		Ala RABOVILA	Medic auditor DCTM	27.01.26	
1.2.	Verificat	Comisia de Monitorizare	Comisia de Monitorizare		
1.3.	Aprobat	Serghei SUMAN	Vicedirector medical	27.06.26	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURILOR OPERAȚIONALE.


Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1			
2.2.	Revizia 0			

3. LISTA PERSOANELOR LA CARE SE DISTRIBUIE EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Subdiviziunea	Funcția
0	1	2	3	4
3.1.	Aplicare	Varianta electronica transmisa prin e-mail de serviciu	Substațiile și Punctele subordonate, Serviciul – SNCTI	Medic, felcer, asistent medical, infirmier
			Regiunea AMU	Șef
3.2.	Informare	Varianta electronica transmisa prin e-mail de serviciu	Substația AMU	Șef
			Direcția calității și tehnologii medicale	Șef
			Centrul de instruire în domeniul de medicina de urgență, calamităților și situației de criză	Șef
3.3	Evidență	1 exemplar în original	Direcția calității și tehnologii medicale	Medic epidemiolog

4. SCOPUL PROCEDURII

Procedura are ca scop reglementarea modului de colectare separată pe tipuri, împachetare, etichetare, stocare temporară, transportare, tratare, livrare, eliminare și evidență a deșeurilor rezultate

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-08</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

din activitatea medicală în subdiviziunile IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII

Prezenta procedură se aplică în toate subdiviziunile IMSP CNAMUP inclusiv serviciul SNCTI, unde sunt prestate servicii de asistență medicală urgentă prespitalicească cetățenilor Republicii Moldova, precum și călătorilor internaționali.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Reglementări internaționale:

- Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19.11.2008 privind deșeurile
- Recomandărilor OMS, CDC, ECDC;

6.2. Legislație primară:

- Legea nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice, Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.
- HG 248/2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM 2013-2027.
- HG nr. 99/2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor.

6.3. Legislație secundară:

- HG nr. 663/2010 actualizare (2026), pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind condițiile de igienă pentru instituțiile medic-sanitare.
- Ghid pentru prevenirea și controlul infecțiilor în instituția medico-sanitară spitalicească (2024).
- Ordinul MS nr. 749/2024 cu privire la supravegherea, prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale.


6.4. Alte reglementări interne:

- Ordinul IMSP CNAMUP nr. 35 din 29.01.2024 „Cu privire la aprobarea instrucțiunilor metodice privind efectuarea curățeniei și dezinfecției, GDRAM, managementul expunerii accidentale la produsele biologice.
- Plan IMSP CNAMUP, aprobat/coordonat cu ANSP și Inspekția pentru protecția mediului de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală (GDRAM) 2025-2029.
- Plan anual IMSP CNAMUP, coordonat cu ANSP de măsuri pentru prevenirea și controlul infecțiilor 2026.

7. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ:

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. crt.	Termenul	Definiția se/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
7.1.1.	Autoclavarea deșeurilor	Tehnologie de tratare termică la temperaturi scăzute (cuprinse între 100°C -180°C), a deșeurilor infecțioase/tăietoare-înțepătoare în condiții umede (cu aburi fierbinți sub presiune) în instalații special destinate.
7.1.2.	Precauțiunile universale	Măsuri fundamentale aplicate la locul de muncă al personalului medical în scopul prevenirii transmiterii bolilor infecțioase cu cale de transmitere sangvină.
7.1.3.	Sistem de gestionare a deșeurilor	Totalitatea activităților și procedeele de colectare separată, împachetare, etichetare, stocare temporară, transportare, tratare și eliminare a deșeurilor, inclusiv de supraveghere a acestor operații.

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ	Ediția: I Nr.de ex.: 1
		Revizia: - Nr. de ex.: -
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-08	Exemplar nr.: 1


7.2. Abrevieri ale termenilor:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
7.2.1.	GDRAM	Gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală
7.2.2.	OMS	Organizația Mondială a Sănătății
7.2.3.	EPP	Echipament personal de protecție
7.2.4.	HVB	Hepatita virală B
7.2.5.	IAAM	Infecții asociate asistenței medicale
7.2.6.	ANSP	Agenție Națională pentru Sănătate Publică
7.2.7.	HG	Hotărârea Guvernului
7.2.8.	IMSP CNAMUP	Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
7.2.9.	MS	Ministerul Sănătății
7.2.10.	PO	Procedură operațională
7.2.11.	SAMU	Substația de Asistență Medicală Urgentă
7.2.12.	PAMU	Punctul de Asistență Medicală Urgentă
7.2.13.	AMU	Asistența medicală urgentă
7.2.14.	GDRAM	Gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală
7.2.15.	DRAM	Deșeurilor rezultate din activitatea medicală
7.2.16.	PPE	Profilaxia post-expunere
7.2.17.	DCTM	Direcția calității și tehnologii medicale
7.2.18.	HIV	Virusul imunodeficienței umane
7.2.19.	HVC	Hepatita virală C

8. DESCRIEREA PROCEDURII:


IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească deține un Plan de gestionare a DRAM aprobat și coordonat cu ANSP și Inspekția pentru Protecția Mediului Chișinău pentru anii 2025-2029, unde sunt specificate toate activitățile de gestionare a DRAM.

În cadrul subdiviziunilor IMSP CNAMUP gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală începe din trusele medicale (*Anexa 1*) care sunt dotate cu un recipient pentru colectarea deșeurilor periculoase de culoare galbenă cu pictograma pericol biologic și un recipient pentru colectarea deșeurilor

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-08</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

menajere de culoare verde, acestea fiind separate de restul trusei prin septuri. Recipientele pentru colectarea deșeurilor periculoase sunt evacuate la umplerea lor $\frac{3}{4}$, linia de marcare, după care se închid și se depozitează în saci galbeni cu pictograma pericol biologic, ulterior sunt depozitați în spațiul amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor în substația AMU. Deșeurile menajere sunt colectate în recipientul de culoare verde, care este schimbat o dată la 24 de ore cu altul. Deșeurile menajere sunt colectate în saci de polietilenă de culoare neagră, care ulterior este gestionat ca deșeu menajer. Ambalajul în care se colectează și care contactează direct cu deșeurile periculoase din activitatea medicală este de unică folosință și se predau o dată cu conținutul. Cutiile (eco-boxe) sunt de culoare galbenă și au inscripționat pictograma - pericol biologic. Deșeurile periculoase se separă imediat după efectuarea manipulărilor medicale, având în vedere specificul serviciului AMU, colectarea deșeurilor medicale se efectuează la locul de formare a deșeurilor (locul unde se acordă asistență medicală urgentă prespitalicească), deșeurile medicale ce au avut contact cu sânge și/sau alte lichide biologice sunt colectate în recipientele de culoare galbenă din dotarea truselor medicale. Deșeurile periculoase, tăietoare-înțepătoare după umplerea cutiilor până la linia de marcare vor fi transportate la substația AMU în cutii de carton (eco-boxe) și predate persoanei responsabile de primirea, transportarea și predarea deșeurilor medicale în cadrul substației AMU. În fiecare subdiviziune din cadrul IMSP CNAMUP este numită persoană responsabilă (felcerii superiori de SAMU) de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală. Personalul medical este responsabil de gestionarea deșeurilor în subdiviziunile IMSP CNAMUP, în conformitate cu Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală. Obligațiile conducătorilor instituțiilor producătoare de deșeuri medicale sunt prevăzute în art. 55 alin. (8) din Legea nr. 209/2016 privind deșeurile.

- Deșeurile chimice și medicamentele identificate cu codul 18 01 06*, 18 01 07, 18 01 09 în Lista deșeurilor și în anexa la Regulamentul sanitar nr. 696/2018, la momentul actual nu sunt generate, la necesitate se colectează în ambalajul original (unde este relevant) sau recipiente speciale, cu marcaj adecvat pericolelor menționate în anexa nr.3 la Legea nr.209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile (HP1 „Explozive”, HP2 „Oxidante”, HP3 „Inflamabile” etc.), care se îndepărtează odată cu conținutul;
- deșeurile nepericuloase (deșeurile municipale) identificate cu codul 20 03 01 în Lista deșeurilor se colectează în pubele cu saci negri și se elimină în containerele de pe platforma de gunoi municipală;
- se identifică tipurile de deșeuri prin coduri de culoare:
 - pentru deșeurile tăietoare-înțepătoare, anatomopatologice și infecțioase codul de culoare ale recipientelor este **galben**, se etichetează și marchează acolo unde este necesar;
 - pentru deșeurile chimice, de medicamente, identificate cu codurile 18 01 06*, 18 01 07, 18 01 09 în Lista deșeurilor, codul de culoare este **cafeniu**;
 - pentru deșeurile nepericuloase (deșeurile municipale) identificate cu codul 20 03 01 în Lista deșeurilor codul de culoare este **negru**;
- deșeurile rezultate din activitatea medicală se transportă zilnic în spațiul de stocare temporară, de o persoană desemnată;
- se depozitează în spațiul de stocare temporară, special amenajat, amplasat pe teritoriul fiecărei Substații AMU din țară, separat de deșeurile nepericuloase;

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-08</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

- la predarea deșeurilor către operatorul economic, faptul predării și cantitatea totală de deșeuri, se notează într-un registru de lucru de către Felcerul superior din Substațiile AMU, actele de prestare a serviciilor lunare către IMSP CNAMUP de colectare, tratare și transportare prin autoclavare a deșeurilor medicale sunt prezentate, de operatorul economic Felcerului superior din fiecare Substație AMU;

Personalul care contactează cu deșeurile medicale periculoase prezintă un risc potențial de îmbolnăvire. Sunt expuse persoanele medicale care activează în cadrul IMSP CNAMUP, cât și cei care manipulează cu deșeurile, fie vin în contact cu acestea ca urmare a unei gestionări incorecte.

Principalele grupe de risc sunt:

- a. medici, felcerii/asistenții medicali, infirmierii;
- b. pacienții
- c. lucrătorii din serviciile auxiliare: șoferi, îngrijitorii de încăperi.

În toate subdiviziunile IMSP CNAMUP, activitățile de gestionare a deșeurilor rezultate din activitățile medicale fac parte din obligațiile profesionale și sunt înscrise în fișa postului fiecărui salariat. Personalul, care își desfășoară activitatea în instituție este asimilat producătorilor de deșeuri medicale și este implicat în sistemul de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală.

Politica IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească în gestionarea deșeurilor din activitatea medicală este de a proteja în mod adecvat mediul înconjurător la nivel instituțional, național și local de efectele asociate cu managementul deșeurilor generate de personalul medical în urma prestării serviciilor de asistență medicală urgentă prespitalicească.


8.1. Colectarea separată, împachetarea și etichetarea;

- amplasarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală direct la locul formării și cât mai aproape posibil (la „distanța unei mâini întinse”) de personalul care produce aceste deșeuri.
- colectarea separată a deșeurilor rezultate din activitatea medicală în funcție de tipurile de deșeuri;
- colectarea centralizată a lămpilor bactericide și tuburilor luminescente uzate, până la identificarea operatorului economic autorizat în conformitate cu art. 25 din Legea nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile de către autoritățile abilitate prin art. 24 din această lege;
- colectarea specială a tehnicii de calcul, aparatajului și utilajului medical uzate, deșeuri de baterii, condițiilor de stocare până la identificarea operatorului economic autorizat de evacuarea acestora;
- verificarea respectării principiului separării diferitor tipuri de deșeuri periculoase;
- utilizarea recipientelor și sacilor pentru împachetarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală în conformitate cu cerințele Regulamentului sanitar nr.696/2018;
- marcarea și etichetarea recipientelor cu deșeuri rezultate din activitatea medicală în conformitate cu cerințele Regulamentului sanitar nr.696/2018;
- monitorizarea etichetării cu informațiile cerute de Regulamentului sanitar nr.696/2018;

8.2. Transportarea internă, traseele deșeurilor în instituție;

- stabilirea circuitelor separate de cele ale personalului, stabilirea orarului pentru transportarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală în incinta substațiilor AMU;
- procurarea unui cărucior special sau containere mobile pentru transportarea pe intern a deșeurilor rezultate din activitatea medicală în incinta substațiilor AMU;
- verificarea respectării circuitului și orarului pentru transportul intern al deșeurilor medicale periculoase în incinta substațiilor AMU;
- curățirea și dezinfectarea locului unde are loc depozitarea, utilizând produse biocide după fiecare ridicare.

8.3. Stocarea temporară;

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-08</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

- amenajarea spațiilor centrale de stocare temporară a deșeurilor rezultate din activitatea medicală conform cerințelor Regulamentului sanitar nr. 696/2018, în toate substațiile AMU;
- verificarea asigurării și respectării condițiilor și normelor de igiena în vigoare de stocare temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;

8.4. Evidența deșeurilor rezultate din activitatea medicală;

- a asigura ținerea evidenței deșeurilor și transmiterea informației despre deșeurile produse și gestionarea acestora în conformitate cu prevederile Regulamentului sanitar nr. 696/2018;
- completarea formularului de identificare pentru transportarea, tratarea și/sau eliminarea finală a deșeurilor periculoase care părăsesc instituția producătoare în scopul tratării și/sau eliminării în conformitate cu prevederile Regulamentului sanitar nr. 696/2018;

8.5. Educarea/instruirea personalului;

Formare inițială – personal medical (medic, felcer/asistent medical) la angajare în IMSP CNAMUP de către serviciu securitatea muncii și protecție civilă.

Formare minimală – trebuie să includă:

- informații despre politicile/norme la zi privind deșeurile medicale și explicații privind justificarea acestor cerințe;
- informații privind rolul și responsabilitățile diferitelor categorii de personal în implementarea politicilor existente;
- instrucțiuni tehnice relevante grupurilor țintă privind modul cum se realizează în practică de rutină managementul diferitelor tipuri de deșeurii medicale.

Formarea continuă a personalului medical/auxiliar responsabilul Șefii de substații AMU.


Formarea minimală trebuie să includă: informații privind riscurile asociate manipulării deșeurilor medicale; procedurile în caz de accidente, incidente; instrucțiuni de utilizare a echipamentului de protecție.

IMSP CNAMUP va asigura educarea și formarea profesională continuă pentru angajații implicați în gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, în următoarele cazuri:

- 1) la angajare;
- 2) la preluarea unei noi sarcini de serviciu sau la trecerea la un alt post;
- 3) la introducerea de echipamente noi;
- 4) la constatarea neregulilor în aplicarea procedurilor operaționale standard;
- 5) periodic, dar nu mai rar de 1 dată la 12 luni, indiferent dacă au survenit sau nu schimbări în sistemul de gestionare a deșeurilor.

8.6. Măsurile minime pentru prevenirea traumatismelor și infectării în timpul gestionării DRAM;

- Efectuarea complexului de măsuri privind sănătatea ocupațională, inclusiv imunizarea lucrătorilor medicali;
 - vaccinarea lucrătorilor medicali contra HVB;
- Prevenirea riscului traumatismelor cu acul/obiecte ascuțite sau alte contaminări accidentale cu sânge;
 - înlăturarea tuturor acelor sau altor obiecte ascuțite la locul de activitate este cea mai efektivă măsură.
 - asigurarea cu echipamente pentru efectuarea colectării sângelui, administrarea parenterală a medicamentelor cu elemente de acoperire mecanică a acului, asigurarea cu recipiente conform cerințelor pentru segregarea deșeurilor tăietoare înțepătoare;
 - elaborarea și implementarea procedurilor operaționale standard de control al infecțiilor, scopul cărora este reducerea riscului (educarea continua și instruirea personalului medical, utilizarea EPP etc.);

<p>Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească</p> 	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ</p>	<p>Ediția: I Nr.de ex.: 1</p>
		<p>Revizia: - Nr. de ex.: -</p>
	<p>Cod CNAMUP: PO-DCTM-08</p>	<p>Exemplar nr.: 1</p>

- controlul practicilor utilizate în scopul reducerii compartimentului de risc (utilizarea și/sau manipularea recipientului pentru deșeuri tăietoare-înțepătoare umplerea mai mult de 3/4, amplasarea recipientului pentru deșeuri la o distanță mai mare de o mână întinsă de la locul formării lor etc.);
- utilizarea EPP (mănuși, măști, ochelari/ecrane de protecție, combinezoane etc.): protejează de contaminarea/stropirea cu sânge sau alte fluide biologice, cu excepția traumelor, cu acul sau obiecte ascuțite.

**8.7. Măsurile de urgență în caz de traumatisme și/sau de infectare/înțepare în timpul GDRAM;
Primul ajutor în caz de:**


- Lezarea prin înțepare cu acul sau alt obiect ascuțit
 - Se spală imediat zona lezată cu apă și săpun
 - **NU** opriți hemoragia din țesutul lezat.
- Stropirea/contactarea tegumentelor lezate cu sânge și/sau alte fluide biologice
 - Imediat spălați cu apă și săpun.
 - **NU** aplicați antiseptic/dezinfectant.
 - **NU** frecați locul lezat.
- Stropirea/contactarea ochilor cu sânge și/sau alte fluide biologice
 - Imediat spălați ochii cu apă potabilă sau soluție fiziologică nu mai puțin de 15 minute.
 - Ochii trebuie să fie deschiși, iar pleoapele ușor ridicate.
- Stropirea în nas și/sau în gură cu sânge sau alte fluide biologice
 - Imediat scuipați sângele sau fluidul biologic și clătiți gura cu apă de câteva ori.
 - Expirați prin nas și spălați-l cu apă sau soluție fiziologică.
 - **NU** aplicați antiseptic/dezinfectant.
- Stropirea/contact tegumentelor intacte cu sânge sau alte fluide biologice
 - Imediat clătiți cu apă și săpun.
 - **NU** frecați locul
- raportarea accidentului de către persoana expusă șefului SAMU/felcerului superior și solicitarea PPE;
- evaluarea imediată a riscului la expunere, consilierea, testarea serologică și asigurarea PPE împotriva infecției cu HIV și/sau HVB în termenii rezonabili;
- supravegherea serologică a accidentatului;
- înregistrarea cazurilor în Registrul de evidență a expunerii/accidentelor profesionale, f. nr. 500/e

8.8. Măsurile pentru protecția sănătății și siguranța personalului care GDRAM;

- asigurarea condițiilor sigure de muncă la toate etapele de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală și a echipamentului individual de protecție în funcție de riscul/riscurile potențiale (fizic, biologic, chimic, radiologic) generate de deșeuri;
- managementul riscurilor legate de gestionarea deșeurilor medicale periculoase (identificare risc, evaluare risc), informarea și educarea personalului;
- examenele medicale profilactice anuale, testarea lucrătorilor medicali la markerii HIV, HVB și HVC.

8.9. Procedurile necesare de întreprins în situațiile de urgență;

- a) deversarea/dispersarea accidentală de deșeuri infecțioase;**
- izolarea zonei afectate pentru prevenirea accesului persoanelor neautorizate;
 - acoperirea suprafeței împrăștiată cu lavete sau prosoape de hârtie;
 - turnarea deasupra suprafeței a unei soluții de dezinfectant de suprafețe dinspre

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ	Ediția: I Nr.de ex.: 1
		Revizia: - Nr. de ex.: -
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-08	Exemplar nr.: 1

marginile împrăștierii spre centru (timp de acțiune conform instrucțiunii produsului biocid) după care se trece la îndepărtarea tuturor resturilor având grijă ca eventualele cioburi de sticlă să se îndepărteze cu un clește/pensetă și să se plaseze într-un container pentru deșeuri tăietoare-înțepătoare;

- deșeurile moi, inclusiv materialele folosite pentru a curata zona, se vor colecta într-un sac pentru deșeuri infecțioase;
 - decontaminarea și curățarea zonei cu dezinfectant și apoi spălarea cu apă și detergent;
 - dezinfectarea ustensilelor folosite pentru îndepărtarea deșeurilor;
 - utilizarea EPP pe toată durata procedurii;
 - informarea șefului de stație/felcerului superior despre incident;
 - în cazul riscului formării de aerosoli - părăsirea imediat a zonei, izolarea și interzicerea accesului în zonă, revenirea la locul accidentului după depunerea aerosolilor (minimum 30 minute).
- b) deversarea/dispersarea accidentală de chimicale periculoase;**
- izolarea zonei afectate pentru prevenirea accesului persoanelor neautorizate;
 - în cazul în care se vor putea curăța scurgerile se va aplica procedura eficientă de curățare, respectând recomandările producătorului pentru substanța deversată și măsurile corespunzătoare de protecție individuală;
 - utilizarea EPP pe toată durata procedurii;
 - informarea șefului de stație/felcerului superior despre incident.

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

9.1. Șefii regionali AMU:

1. monitorizează procesul de gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea medicală;
2. monitorizează fiecare SAMU subordonat să fie amenajat conform prevederilor igienice HG 696/2018, pct. 75 cerințele pentru spațiile centrale de stocare temporară a DRAM;
3. monitorizează ca personalul SAMU și PAMU să fie asigurat cu echipament de protecție, inventar pentru curățare și menaj (saci, eco-boxe, containere), soluții biocide, etc.

9.2. Șefii stațiilor AMU:

1. sunt responsabili de asigurarea securității de muncă în gestionarea DRAM;
2. sunt responsabili direct de procesul de educare și formare continuă a personalului din subdiviziuni în domeniul gestionării DRAM;

9.3. Felcerii superiori:


1. sunt responsabili de implementarea și respectarea gestionării DRAM în subdiviziuni;
2. sunt responsabili de darea/predarea cantității de deșeuri către agentul economic.

9.4. Personalul medical care își desfășoară activitatea în SAMU/PAMU:

1. vor implementa și respecta prevederile Procedurii standard privind gestionarea DRAM;
2. sunt responsabili de corectitudinea gestionării DRAM de la locul solicitării până la evacuarea din subdiviziuni a deșeurilor;

9.5. Responsabilități și răspunderi în derularea activității:


Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	Responsabili de proces	Comisia de Monitorizare	Director	Angajații IMSP CNAMUP	Serviciul Secretariat
0	1	2	3	4	5	6
9.5.1.	Elaborarea/revizuirea PO	+				
9.5.2.	Verificarea și coordonarea PO		+			

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ	Ediția: I Nr.de ex.: 1
		Revizia: - Nr. de ex.: -
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-08	Exemplar nr.: 1

9.5.3.	Aprobarea PO			+		
9.5.4.	Aplicarea PO				+	
9.5.5.	Distribuirea și arhivarea PO					+

10. CUPRINS:

Nr. componentei	Denumirea componentei din cadrul procedurii generale	Pagina
	Coperta	1
1	Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurilor operaționale	2
3	Lista persoanelor la care se distribuie ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii	3
5	Domeniul de aplicare a procedurii	3
6	Documente de referință	3
7	Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedură	4
8	Descrierea procedurii	4
9	Cuprins	10
10	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	9-10
	Anexe (nr.1)	12

Instituția medico-sanitară publică Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească 	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ STANDARD GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALĂ	Ediția: 1 Nr.de ex.: 1
	Cod CNAMUP: PO-DCTM-08	Revizia: - Nr. de ex.: -
		Exemplar nr.: 1

Anexa 1

Algoritmul
circuitului deșeurilor rezultate din activitatea medicală

